

Inviata per competenza al Settore
Proposta n. 733 del 17/10/2013



CITTA' DI ALCAMO

PROVINCIA DI TRAPANI

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

2° Servizio: Istruzione

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DI LIQUIDAZIONE

N° 1807 DEL 24/10/2013

OGGETTO: Rimborso spese agli alunni pendolari – Residuo anno scolastico 2012/2013.
Liquidazione.

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.

N° Liquidazione

Data

Il Responsabile

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE
Dr. Sebastiano Luppino

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Richiamate le proprie determinazioni con il n. **2012 del 21/11/2012, n. 2206 del 17/12/2012, n. 516 del 25/03/2013, n. 655 del 22/04/2013, n. 1085 del 28/06/2013** con le quali viene approvato l'elenco degli alunni ai quali è concesso il diritto del trasporto gratuito per frequentare scuole non presenti nel territorio del Comune, così come previsto dalla L.R. n 24/73 e successive modifiche;
- Vista la circolare 2 Maggio 2005, n.11 dell'assessorato regionale BB.AA. e P.I. la quale chiarisce:
 - 1) che il Comune può garantire il diritto in questione ricorrendo al rimborso delle spese sostenute dagli alunni per la frequenza scolastica;
 - 2) che in quest'ultimo caso il Comune stesso deve determinare i criteri ed i tempi per procedere al rimborso, fermo restando che i costi non potranno superare quelli del mezzo pubblico di linea;
- Dato che le modalità stabilite dall'Ufficio Pubblica Istruzione per procedere al rimborso a seguito di presentazione della domanda e dopo l'accertamento della frequenza scolastica sono quelle di seguito evidenziate significando che le richieste inoltrate oltre i tempi sotto indicati saranno prese in considerazione alla scadenza successiva:

<i>scadenza presentazione richiesta rimborso</i>	<i>Spese sostenute riferimento mesi di:</i>
30/01/2013	Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre 2012
30/04/2013	Gennaio, Febbraio e Marzo 2013
30/06/2013	Aprile, Maggio e Giugno 2013

- Richiamata la propria determinazione n. 1407 del 14/08/2013 con la quale si impegnava la somma necessaria per il rimborso delle spese di cui sopra per l'anno scolastico 2012/2013;
- Esaminate le domande presentate dagli alunni miranti al rimborso delle spese sostenute per il trasporto scolastico relativo all'anno scolastico 2012/2013, e riscontrato che la somma richiesta dai singoli alunni è dovuta, dopo aver verificato:
 1. le singole domande di ammissione a beneficio;
 2. il costo degli abbonamenti mensili applicati dalle società che gestiscono servizi pubblici di linea;
 3. la frequenza scolastica necessaria;
- Visto l'elenco allegato "A" predisposto dal servizio pubblica istruzione accluso alla presente sintetizzante tutti i contenuti delle domande di rimborso e la somma da rimborsare;
- Ritenuto opportuno intervenire in merito procedendo alla liquidazione, in favore degli alunni e per loro minorenni in favore dei loro genitori, così come previsto dall'allegato elenco;
- Visto il D.lgs.267/2000 sull'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;
- Vista la L.R. n 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto lo Statuto Comunale;

- Dato atto che la spesa rientra nei limiti dell' art. 163 co. 2 D.Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto:

- Di applicare quanto previsto dalla L.R. 26/05/73, n. 24 e s.m.i. in tema di trasporto gratuito agli alunni della scuola dell' obbligo e delle scuole medie superiori;
- di rimborsare alle persone individuate nell'allegato elenco che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, l'ammontare complessivo di **€ 2.741,35** - e precisamente:-
allegato "A" - € 2.260,95 - rimborso con rimessa diretta;
allegato "B" - € 480,40 - rimborso con bonifico;
- di prelevare la somma di **€ 2.741,35 dal Cap.141451 Cod. di interv. n. 1.04.05.05 - determina di impegno n. 1407 del 14/08/2013** "contributo alle famiglie per acquisto libri di testo agli alunni e per trasporto interurbano" del bilancio d'esercizio 2013.
- di dare atto che in conto all'impegno di spesa originariamente assunto, saranno effettuate ulteriori liquidazioni;
- di inviare copia della presente al Servizio Finanziario - Settore Ragioneria – per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.
- di trasmettere il presente provvedimento all'albo pretorio per la pubblicazione nonché sul sito **www.comune.alcamo.tp.it**

**F.to: IL FUNZIONARIO DELEGATO
ISTRUTTORE DIR. AMM.VO
ELENA BUCCOLERI**